

Медицинская карта амбулаторного больного, наряду с другими медицинскими документами, например, талон амбулаторного больного, контрольная карта диспансерного наблюдения, направление на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию и т.п., относится к первичным медицинским документам, следовательно, должна храниться в лечебно-профилактическом учреждении. Руководитель учреждения несет ответственность за сохранность медицинских документов, условия и сроки их хранения. Медицинские карты амбулаторного больного, истории развития ребенка хранятся в регистратуре: в поликлиниках — по участкам и в пределах участков по улицам, домам, квартирам.

Медицинские карты пациентов входят в список документов, которые могут проверять и изучать определенные контролирующие органы, в обязанность которых входит контроль качества оказываемой медицинской помощи в медицинских учреждениях, обоснованностью выписки рецептов на бесплатное и льготное лекарственное обеспечение, проведением диспансеризаций и так далее.

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.12.2014 г. №834, медицинская карта амбулаторного больного оформляется регистратором, и хранится в регистратуре по участковому принципу. **Поскольку карта является юридическим документом, она не должна выдаваться на руки пациенту.** Согласно части 4 статьи 22 Федерального закона от 21.11.2011 г. №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" пациент либо его законный представитель имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, и получать на основании такой документации консультации у других специалистов. Приказом Минздрава России от 29.06.2016 г. №425н утвержден Порядок ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента, действующий с 27.11.2016 г.

Согласно Порядку ознакомления, основаниями для ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией является поступление в канцелярию ГБУЗ «Городская детская поликлиника» от пациента либо его законного представителя письменного запроса о предоставлении медицинской документации для ознакомления. При этом ознакомление пациента либо его законного представителя с медицинской документацией осуществляется в срок не позднее 30 дней от момента подачи запроса:

- в специальном помещении поликлиники, предназначенном для ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией;
- в структурном подразделении медицинской организации, в котором пребывают пациенты, получающие медицинскую помощь в стационарных условиях и в условиях дневного стационара;
- во время приема (посещения на дому) при оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях.

Кроме изложенного права на ознакомление с медицинской документацией, пациент либо его законный представитель имеет право на основании письменного заявления на имя и.о. главного врача в течение 30 дней получать отражающие состояние здоровья медицинские документы, их копии и выписки из медицинских документов. Основания, порядок и сроки предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них устанавливаются уполномоченным

федеральным органом исполнительной власти (часть 5 статьи 22 Закона №323-ФЗ).

Выдача медицинских карт на руки пациенту ЗАПРЕЩЕНА.