

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к коллективному договору государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Городская детская поликлиника» на 2021 -2025 гг.
(регистрационный номер 335 от 09.07.2021, продлен до 12.07.2025 г.)

г. Пенза

«16» апреля 2025 г.

ГБУЗ «Городская детская поликлиника», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице главного врача Еремина Александра Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и работники учреждения, именуемые в дальнейшем «Работники», в лице председателя Первичной профсоюзной организации ГБУЗ «Городская детская поликлиника» Ермолаевой Марины Борисовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», на основании протокола заседания комиссии от 16.04.2025 г., в соответствии со ст. 43, ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации и п.12.7 Коллективного договора от 09.07.2021 №335, продленный до 12.07.2025 г. на конференции трудового коллектива от 11.07.2024 г., заключили настоящее дополнительное соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Изложить Приложение №2 «Размеры окладов (должностных окладов), установленных работникам государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника» к Приложению №5 «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника»» к коллективному договору в новой редакции.

Приложение №2 «Размеры окладов (должностных окладов), установленных работникам государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника» к Приложению №5 «Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника»» к коллективному договору, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2025 г.

2. Дополнить пункт 3.5. подпунктом 3.5.5. Приложения №6 «Положение о премировании работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника» к коллективному договору в следующей редакции:

«3.5.5. в случае применения дисциплинарного взыскания, снижение размера премиальных выплат по итогам работы, не должно приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов».

Действие данных изменений распространяется на период с 01.04.2025 г. по 09.04.2025

3. Пункт 3.5.5. Приложения №6 «Положения о премировании работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника» к коллективному договору распространяется на правоотношения, возникшие с 09.04.2025 г. в следующей редакции:

«3.5.5. в случае применения дисциплинарного взыскания лишение работника выплат стимулирующего характера не должно приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов. Если лишение работника выплат стимулирующего характера, в связи с применением дисциплинарного взыскания приводит к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов, работодатель обязан начислить работнику персональную выплату, размер которой устанавливается в следующем порядке (рассчитывается по формуле):

$PВ = (ЗП_{мес} - (ЗП_{мес} * 20\%)) - ЗП_{дв}$, где

ПВ – размер персональной выплаты (руб.);

ЗПмес – размер месячной заработной платы работника, которая была бы начислена,

если бы он не имел дисциплинарного взыскания (руб.);

*Внесено изменения в кол. договор
от 09.07.21 г. №335*

Коллективный договор зарегистрирован
Министерстве труда, социальной защиты и
демографии Пензенской области.

17.04 20 25
Регистрационный №
Специалист *Синица*

ЗПдв – размер месячной заработной платы работника без выплат стимулирующего характера, предусмотренных пунктами 6.2 и 6.6. настоящего Положения (руб.).».

4. Изложить пункт 3.4.8 Приложения №6 «Положения о премировании работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника» к коллективному договору в новой редакции:

«3.4.8. При реализации условий начисления премиальной выплаты по итогам работы, установленных пунктом 3.4. настоящего Положения, исходить из того, что:

- премиальная выплата по итогам работы не начисляется за тот месяц, в котором медицинский работник был подвергнут дисциплинарному взысканию в порядке, установленном статьями 192-193 Трудового кодекса Российской Федерации;

- в случае применения дисциплинарного взыскания лишение работника выплат стимулирующего характера не должно приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов. Если лишение работника выплат стимулирующего характера, в связи с применением дисциплинарного взыскания приводит к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов, работодатель обязан начислить работнику персональную выплату, размер которой устанавливается в следующем порядке (рассчитывается по формуле):

$PВ = (ЗПмес - (ЗПмес * 20\%)) - ЗПдв$, где

ПВ – размер персональной выплаты (руб.);

ЗПмес – размер месячной заработной платы работника, которая была бы начислена, если бы он не имел дисциплинарного взыскания (руб.);

ЗПдв – размер месячной заработной платы работника без выплат стимулирующего характера, предусмотренных пунктами 6.2 и 6.6. настоящего Положения (руб.).».

Пункт 3.4.8 Приложения №6 «Положения о премировании работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника» к коллективному договору распространяется на правоотношения, возникшие с 09.04.2025 г.

5. Изложить пункт 8.4. Приложение №1 «Правил внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника» к коллективному договору в новой редакции:

«8.4. Режим работы медицинской организации:

8.4.1. Детские поликлиники №1,2,3,4,6,8, поликлинические отделения детских поликлиник, кроме поликлинического отделения детской поликлиники №4 (г. Пенза, ул. Ушакова, д.2, пом.1):

- начало работы в 8 часов 00 минут, окончание работы в понедельник – пятницу в 20 часов 00 минут. В субботу – с 8 часов 00 минут окончание работы - 16 часов 00 минут. Выходной день – воскресенье.

8.4.2. Дневной стационар, центр здоровья для детей, кабинет «школа для детей с сахарным диабетом и их родителей», поликлиническое отделение детской поликлиники №4 (г. Пенза, ул. Ушакова, д.2, пом.1):

- начало работы в 8 часов 00 минут, окончание в понедельник-пятницу в 17 часов 15 минут. Выходные дни – суббота, воскресенье.

8.4.3. Отделение медицинской помощи обучающимся, отделение медико-социальной помощи, централизованная стерилизационная:

- начало работы в 8 часов 00 минут, окончание в понедельник-пятницу в 16 часов 18 минут. Выходные дни - суббота, воскресенье.

8.4.4. Центр телефонного обслуживания граждан при оказании первичной медико-санитарной помощи:

- начало работы в 7 часов 30 минут, окончание работы в 19 часов 00 минут. В субботу и воскресенье начало работы в 7 часов 30 минут, окончание в 14 часов 00 минут.

8.4.5. Клинико-диагностическая лаборатория:

- начало работы в 8 часов 00 минут, окончание работы в 18 часов 00 минут. Выходные дни - суббота, воскресенье.

8.4.6. Прочий немедицинский персонал, информационно-аналитическое отделение, аптека:

- начало работы в 8 часов 00 минут, окончание работы в понедельник – пятницу в 16 часов 30 минут. Выходные дни – суббота, воскресенье.

8.4.7. Для работников со сменным режимом работы:

- уборщики служебных помещений поликлиник и поликлинических отделений – начало работы в 7 часов 30 минут, окончание работы в 20 часов 00 минут. В субботу начало работы в 7 часов 30 минут, окончание в 16 часов 00 минут. Выходной – воскресенье.

- гардеробщики (на период работы с 01 октября по 30 апреля) – начало работы в 7 часов 30 минут, окончание работы в 20 часов 00 минут. В субботу начало работы в 7 часов 30 минут, окончание в 16 часов 00 минут. Выходной – воскресенье.

- медицинские сестры режимных кабинетов: хирургического, аллерголога-иммунолога, оториноларингологического, эндоскопического, прививочного, процедурного, гинекологического, урологического – начало работы в 7 часов 30 минут, окончание работы в 20 часов 00 минут. В субботу начало работы в 7 часов 30 минут, окончание в 16 часов 00 минут. Выходной – воскресенье.

- для лаборантов, медицинских лабораторных техников (фельдшеров-лаборантов) – устанавливается начало работы с 7.30 с продолжительностью рабочего времени в соответствии с установленной нормой часов для данных должностей.

8.4.8. Режим работы для работников учреждения устанавливается в соответствии с графиками работы (сменности), утвержденными в порядке, предусмотренном настоящим коллективным договором.

8.4.9. По отдельным категориям работников установлены следующие режимы работы:

8.4.9.1. Работникам Центра телефонного обслуживания граждан при оказании первичной медико-санитарной помощи устанавливается рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, суммированный учет рабочего времени. Учетный период - 1 (один) месяц. Нормальное число рабочих часов за учетный период определяется исходя из установленной еженедельной продолжительности рабочего времени, которая составляет 39 часов.

8.4.9.2. Сторожа административно-хозяйственного персонала детских поликлиник устанавливается рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, суммированный учет рабочего времени. Учетный период – 3 (три) месяца. Нормальное число рабочих часов за учетный период определяется исходя из установленной для сторожей еженедельной продолжительности рабочего времени, которая составляет 40 часов.

Сторожам предоставляется перерыв для отдыха и приема пищи в рабочее время. Место приема пищи ординаторская структурных подразделений. Время приема пищи согласовывается с руководителем структурного подразделения. На время приема пищи и отдыха устанавливается технический перерыв продолжительностью 30 минут.

8.4.10. В режиме шестидневной рабочей недели работают следующие работники:

8.4.10.1. Медицинские работники детских поликлиник №1,2,3,4,6,8, и поликлинических отделений, поликлинического отделения детской поликлиники №4 (г. Пенза, ул. Ушакова, д.2, пом.1):

- время начала и окончания работы устанавливается в соответствии с графиком работы (сменности) подразделения, утвержденным администрацией учреждения. Предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут. Выходной день – воскресенье.

8.4.10.2. Медицинские работники отделения восстановительного лечения, отделения консультативно-диагностической помощи, отделение функциональной и лучевой диагностики, медицинские регистраторы детских поликлиник:

- время начала и окончания работы устанавливается в соответствии с графиком работы (сменности) подразделения, утвержденным администрацией учреждения. Выходной день – воскресенье.

8.4.10.3. Администраторы детских поликлиник, уборщики служебных помещений и гардеробщики (на период работы с 01 октября по 30 апреля) поликлиник и поликлинических отделений:

- время начала и окончания работы устанавливается в соответствии с графиком работ (сменности) подразделения, утвержденным администрацией учреждения. Предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут. Выходной день – воскресенье.

8.4.10.4. Врач-педиатр участковый:

- при работе в одну смену - начало работы в 8 часов 00 минут, окончание работы понедельник – пятницу в 15 часов 30 минут, с перерывом для отдыха и питания продолжительностью 30 минут. В субботу – с 8 часов 00 минут до 12 часов 00 минут, без перерыва для отдыха и питания. Выходной – воскресенье.

- при работе в две смены - начало работы в 8 часов 00 минут, окончание работы понедельник – пятницу в 20 часов 00 минут, с перерывом для отдыха и питания продолжительностью 30 минут. В субботу – с 8 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, без перерыва для отдыха и питания. Выходной – воскресенье.

8.4.10.5. Заведующие поликлиник - врачи-педиатры, заведующий педиатрическим отделением – врач-педиатр, заведующий отделения восстановительного лечения – врач по лечебной физкультуре, заведующий отделения консультативно-диагностической помощи – врач-педиатр, заведующий отделение функциональной и лучевой диагностики – врач функциональной диагностики, старшие медицинские сестры:

- время начала и окончания работы устанавливается в соответствии с графиком работ (сменности), утвержденным администрацией учреждения. Предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут. Выходной день – воскресенье.

8.4.11. В режиме пятидневной рабочей недели работают работники следующих подразделений:

8.4.11.1. Работники административно-хозяйственного отдела, хозяйственного отдела, водопроводно-канализационной службы, отдела кадров, бухгалтерии, планово-экономического отдела, отдела закупок, информационно-аналитического отделения, аптеки, заместитель главного врача по медицинской части, заместитель главного врача по организационно-методической работе, заместитель по профилактической медицине, оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин, заведующая центром телефонного обслуживания граждан при оказании первичной медико-санитарной помощи, кастелянша поликлиник и уборщицы территории, уборщицы централизованной стерилизационной:

- начало работы в 8 часов 00 минут, окончание в 16 часов 30 минут, с перерывом для отдыха и питания продолжительностью 30 минут. Выходные дни – суббота, воскресенье.

8.4.11.2. Работники клинико-диагностической лаборатории:

- время начала и окончания работы устанавливается в соответствии с графиком работ (сменности), утвержденным администрацией учреждения. Предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут. Выходной день – суббота, воскресенье.

8.4.11.3. Главная медицинская сестра, врач-эпидемиолог, врач-педиатр городской:

- начало работы в 8 часов 00 минут, окончание в 16 часов 18 минут, перерыв для отдыха и питания 30 минут. Выходные дни – суббота, воскресенье.

8.4.11.4. Медицинские работники поликлинического отделения детской поликлиники №4 (г. Пенза, ул. Ушакова, д.2, пом.1), центра здоровья для детей, дневного стационара, отделения медицинской помощи обучающихся, отделения медико-санитарной помощи, отделение выездной патронажной паллиативной медицинской помощи детям, отделение платных медицинских услуг:

- время начала и окончания работы устанавливается в соответствии с графиком работы (сменности) подразделения, утвержденным администрацией организации. Выходные дни – суббота, воскресенье.

8.4.11.5. Уборщик служебных помещений и кастелянша дневного стационара, центра здоровья для детей:

- начало работы в 7 часов 30 минут, окончание работы в понедельник – пятницу в 16 часов 00 минут, с перерывом для отдыха и питания, продолжительностью 30 минут. Выходной день – суббота, воскресенье.

8.4.11.6. Медицинская сестра централизованной стерилизационной:

- время начала и окончания работы устанавливается в соответствии с графиком работы (сменности), утвержденным администрацией учреждения. Предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут. Выходной день – суббота, воскресенье

8.4.11.7. Работники, принятые в порядке внутреннего совместительства:

- время начала и окончания работы устанавливается в соответствии с графиком работы (сменности), утвержденным администрацией учреждения. Выходной день – суббота, воскресенье».

Действие данных изменений вступает в силу с 01.08.2025 г.

6. Изложить пункт 9.23 Приложения №1 «Правила внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника»» к коллективному договору в следующей редакции:

«9.23. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем (ст.128 Трудового кодекса РФ).

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году (ст.128 Трудового кодекса РФ);

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации - до 14 календарных дней в году (ст.128 Трудового кодекса РФ);

- родителям, супругам и детям, в том числе совершеннолетним, военнослужащих, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, сотрудников, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, получивших ранение, контузию или увечье при исполнении обязанностей военной службы (службы), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации либо заболевание, связанное с прохождением военной службы (службы), исполнением обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в целях осуществления ухода за ними в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации - до 35 календарных дней в году (ст.128 Трудового кодекса РФ);

- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году (ст.128 Трудового кодекса РФ);

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников – до пяти календарных дней;

- переезда на новое место жительства в пределах административно-территориальной единицы, без увольнения с работы из учреждения – 3 календарных дня;
- наступления юбилейной даты (50, 55, 60 лет) – 2 календарных дня;
- работникам, имеющих ребенка в возрасте от 6 до 10 лет (включительно) – 1 сентября;
- работникам, имеющим двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет, работника ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до четырнадцати лет, отца, воспитывающего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, без матери, работнику, осуществляющему уход за членом семьи или иным родственником являющимся инвалидом I группы – до 14 календарных дней в году (ст.263 Трудового кодекса РФ);
- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами».

7. Изложить пункт 6.3 Приложения №5 «Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника» к коллективному договору в следующей редакции:

«6.3. Медицинскому (фармацевтическому) работнику учреждения, осуществляющему получение, заготовку, хранение, учёт, выдачу, транспортировку материальных ценностей, с которым работодатель заключил письменный договор о полной индивидуальной материальной ответственности⁶ (далее – договор о ПИМО), устанавливается надбавка за интенсивность труда в размере 5000 рублей в месяц в расчёте на одну ставку. Данная надбавка устанавливается работнику в трудовом договоре, как по основному месту работы, так и по совместительству и начисляется пропорционально отработанному времени».

8. Изложить пункт 6.2.1 Приложения №5 «Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская детская поликлиника» к коллективному договору в следующей редакции:

«6.2.1. Медицинским работникам, непосредственно оказывающим первичную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях, выплата за высокие результаты работы устанавливается в следующих максимальных размерах:

№	Наименование должности	Размер выплаты за высокие результаты работы (рублей в месяц в расчёте на одну ставку)
1	2	3
1)	врач-акушер-гинеколог	10000
2)	врач-аллерголог-иммунолог	10000
3)	врач-гастроэнтеролог	10000
4)	врач-дерматовенеролог	10000
5)	врач-детский кардиолог	10000
6)	врач-детский уролог-андролог	10000
7)	врач-детский хирург	10000
8)	врач-детский эндокринолог	10000
9)	врач-инфекционист	10000
10)	врач-невролог	10000
11)	врач-нефролог	10000
12)	врач-оториноларинголог	10000
13)	врач-офтальмолог	10000
14)	врач-педиатр	10000
15)	врач-педиатр городской (районный)	10000
16)	врач-педиатр участковый	10000
17)	врач-ревматолог	10000

18)	врач-стоматолог детский	10000
19)	врач-травматолог-ортопед	10000
20)	медицинская сестра участковая врача-педиатра участкового	5000
21)	врач по медицинской реабилитации	10000

9 Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется Сторонами, соответствующими органами по труду. Стороны обязаны предоставлять друг другу, а также органам по труду необходимую информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

10. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

12. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны и Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

13. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора на 2021-2025 гг. (продлен до 12.07.2025 г.).

14. Подписи Сторон:

Представитель работников:

**Председатель
первичной профсоюзной организации ГБУЗ
«Городская детская поликлиника»**

М.Б. Ермолаева

«16» декабря 2025 г.

Представитель работодателя:

**Главный врач
ГБУЗ «Городская детская
поликлиника»**

А.А.Еремин

2025 г.

Приложение № 2

к Положению об оплате труда
работников государственного бюджетного
учреждения здравоохранения
«Городская детская поликлиника»

РАЗМЕРЫ

**окладов (должностных окладов), установленных
работникам государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Городская детская поликлиника»**

Прочий немедицинский персонал

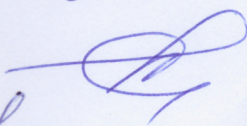
№	Наименование должности (с указанием наименования структурного подразделения)	Размер оклада (рублей в месяц в расчёте на одну ставку)
	Детская поликлиника №1, №2, №3, №4, №6, №8	
1	Логопед	18 200,00

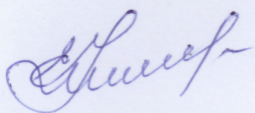
Начальник ПЭО

Начальник отдела кадров

Юрисконсульт

 Т.А.Андреева

 О.В.Полеха

 Е.В. Никулкина